*Рекомендован Учебно-методической комиссией*

*Института «Высшая школа журналистики и массовых коммуникаций» СПбГУ*

*23.01.2018*

**РЕГЛАМЕНТ АННОТИРОВАНИЯ И РЕЦЕНЗИРОВАНИЯ ВКР**

**Методические рекомендации**

**для обучающихся в Санкт-Петербургском государственном университете**

**по программам «Журналистика», «Реклама и связи с общественностью»**

**Аннотации выпускных квалификационных работ аспирантов, магистрантов и бакалавров размещаются в системе информационной поддержки образовательного процесса в порядке, установленном нормативными актами СПбГУ.**

**Отзывы научного руководителя ВКР и рецензентов размещаются в системе информационной поддержки образовательного процесса в порядке, установленном нормативными актами СПбГУ.**

1. **ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

1.1. Отзыв научного руководителя **ВКР аспиранта** характеризует аспиранта как исследователя. В отзыве содержится информация о процессе подготовки аспирантом ВКР, степени ее самостоятельности, дается общая оценка профессиональных и личностных качеств аспиранта. В отзыве отражаются результаты проверки ВКР на объем заимствования, в т. ч. содержательного выявления неправомочных заимствований. Отзыв научного руководителя может быть как положительным, так и отрицательным.

Рекомендуемый объем отзыва научного руководителя – 1,5 – 2 страницы.

1.2. Отзыв научного руководителя **ВКР магистранта** характеризует обучающегося как исследователя (исполнительская дисциплина, творческий подход, инициативность, включенность в профессиональную деятельность, профессиональные достижения, связь темы ВКР и профессиональной деятельности и пр.). В отзыве отражаются результаты проверки ВКР на объем заимствования, в т. ч. содержательного выявления неправомочных заимствований. Отзыв научного руководителя может быть как положительным, так и отрицательным.

Рекомендуемый объем отзыва научного руководителя ВКР магистранта – 1-2 страницы.

1.3. В отзыве научного руководителя **ВКР бакалавра** содержится информация о ходе подготовки выпускной квалификационной работы, степени ее самостоятельности, дается общая оценка профессиональных и личностных качеств студента. В отзыве отражаются результаты проверки ВКР на объем заимствования, в т. ч. содержательного выявления неправомочных заимствований. Отзыв научного руководителя может быть как положительным, так и отрицательным.

Рекомендуемый объем отзыва научного руководителя ВКР бакалавра – 1 страница.

1. **РЕЦЕНЗИЯ**

2.1. Отзыв рецензента **ВКР аспиранта** представляет собой развернутый анализ ВКР, в котором оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в работе, их достоверность и новизна, также дается характеристика положительных и отрицательных сторон исследования. Обязательной частью рецензии являются замечания и рекомендации. Содержание рецензии должно представлять обоснование рекомендуемой рецензентом оценки и может быть как положительным, так и отрицательным.

Рекомендуемый объем рецензии – 2-3 страницы. Отзыв рецензента, не являющегося сотрудником СПбГУ, должен быть заверен печатью организации по месту работы рецензента.

2.2. Отзыв рецензента **ВКР магистранта** представляет собой развернутый анализ работы, в котором оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в ВКР, их достоверность и новизна, также дается характеристика положительных и отрицательных сторон магистерского исследования, в заключении отмечается соответствие требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе. Обязательной частью рецензии являются замечания и рекомендации. Содержание рецензии должно представлять обоснование рекомендуемой рецензентом оценки и может быть как положительным, так и отрицательным.

Рекомендуемый объем – 2-2,5 страницы. Отзыв рецензента, не являющегося сотрудником СПбГУ, должен быть заверен печатью организации по месту работы рецензента.

2.3. В отзыве рецензента **ВКР бакалавра** содержится оценка самой работы (ее актуальность, новизна, теоретическая и практическая значимость, культура оформления и т. д.). Рецензия не должна представлять собой пересказ анализируемой работы. Обязательной частью рецензии являются замечания и рекомендации. Содержание рецензии должно представлять обоснование рекомендуемой рецензентом оценки и может быть как положительным, так и отрицательным.

Рекомендуемый объем – 1,5-2 страницы. Отзыв рецензента, не являющегося сотрудником СПбГУ, должен быть заверен печатью организации по месту работы рецензента.

1. **АННОТАЦИЯ**

Аннотация – краткое изложение содержания ВКР аспиранта, ВКР магистранта, ВКР бакалавра. Выбор включаемых в аннотацию позиций обусловлен спецификой самого исследования.

3.1. В аннотации **ВКР аспиранта** излагаются основные идеи и выводы работы, степень новизны и практическая значимость результатов исследований, приводится список публикаций автора ВКР, в которых отражены основные научные результаты проведённого исследования.

Рекомендуемая структура аннотации ВКР аспиранта:

- актуальность темы исследования;

- степень научной разработанности проблемы;

- методология и методы исследования;

- объект и предмет исследования;

- цель и задачи исследования;

- эмпирическая база исследования;

- научная новизна исследования;

- теоретическая значимость работы;

- практическая значимость работы;

- положения, выносимые на защиту;

- структура работы.

Данные структурно-композиционные единицы в тексте аннотации необходимо выделить жирным шрифтом.

Объем аннотации ВКР аспиранта – 3-4 страницы. Объем аннотации на английском языке может быть сокращен по согласованию с научным руководителем до 2 страниц.

Справочно-информационный блок аннотации ВКР аспиранта включает следующие сведения:

1) ФИО аспиранта (полностью);

2) Тема ВКР – на русском и английском языках;

3) ФИО, учёная степень, учёное звание научного руководителя ВКР;

4) Наименование направления подготовки и образовательной программы;

5) Ключевые слова (5-7 слов и / или словосочетаний).

Образец оформления шапки ВКР аспиранта: см. Приложение 1.

3.2. Аннотация **ВКР магистранта** должна давать достаточно полное представление о характере исследования и наиболее значимых его результатах.

Рекомендуемая структура аннотации ВКР магистранта:

- актуальность темы исследования;

- степень научной разработанности проблемы;

- теоретико-методологическая основа исследования;

- методы исследования;

- объект и предмет исследования;

- цель и задачи исследования;

- эмпирическая база исследования;

- научная новизна исследования;

- положения, выносимые на защиту.

- структура работы.

Данные структурно-композиционные единицы в тексте аннотации необходимо выделить жирным шрифтом.

Объем аннотации **ВКР магистранта** – 2-3 страницы. Объем аннотации на английском языке может быть сокращен по согласованию с научным руководителем до 1,5 страниц.

Справочно-информационный блок аннотации **ВКР магистранта** включает следующие сведения:

1. ФИО магистранта (полностью);
2. Тема ВКР – на русском и английском языках;
3. ФИО, ученая степень, учёное звание научного руководителя ВКР;
4. Наименование образовательной программы и профиля магистерской подготовки;
5. Ключевые слова (5-7 слов и / или словосочетаний) – на русском и английском языках.

Образец оформления шапки аннотации ВКР магистранта: см. Приложение 2.

3.3. Аннотация **ВКР бакалавра** является кратким, но содержательным изложением наиболее значимых характеристик выпускного квалификационного исследования.

Рекомендуемая структура аннотации ВКР бакалавра:

- актуальность темы исследования;

- степень научной разработанности проблемы;

- методы исследования;

- объект и предмет исследования;

- цель и задачи исследования;

- эмпирическая база исследования;

- структура работы;

- основные результаты исследования (кратко).

Данные структурно-композиционные единицы в тексте аннотации необходимо выделить жирным шрифтом.

Объем аннотации ВКР бакалавра – 1-2 страницы. Объем аннотации на английском языке может быть сокращен по согласованию с научным руководителем до 0,5 страниц.

Справочно-информационный блок аннотации ВКР бакалавра включает следующие сведения:

1. ФИО автора (полностью);
2. Тема ВКР бакалавра – на русском и английском языках;
3. ФИО, ученая степень, ученое звание научного руководителя;
4. Наименование образовательной программы и кафедры, на которой выполнена работа;
5. Форма обучения (очная, очно-заочная);
6. Ключевые слова (5-7 слов и / или словосочетаний) – на русском и английском языках.

Образец оформления шапки аннотации ВКР бакалавра: см. Приложение 3.

*Приложение 1.* Образец оформления шапки аннотации ВКР аспиранта

**Аннотация выпускной квалификационной работы аспиранта**

**Иванова Ивана Ивановича**

**«НАЗВАНИЕ»**

**Название на английском языке**

**Н. рук. – Васильева Ольга Александровна, доктор полит. наук, доцент**

**Образовательная программа – Журналистика / Реклама и связи с общественностью**

**Ключевые слова**: … .

**Key words:** … .

*Приложение 2.* Образец оформления шапки аннотации ВКР магистранта

**Аннотация выпускной квалификационной работы магистранта**

**Иванова Ивана Ивановича**

**«НАЗВАНИЕ»**

**Название на английском языке**

**Н. рук. – Васильева Ольга Александровна, канд. полит. наук, доцент**

**Образовательная программа – Журналистика / Реклама и связи с общественностью**

**Профиль – Медиадизайн / Международная журналистика и др.**

**Ключевые слова:** … .

**Key words:** … .

*Приложение 3.* Образец оформления шапки аннотации ВКР бакалавра

**Аннотация выпускной квалификационной работы**

**Иванова Ивана Ивановича**

**«НАЗВАНИЕ»**

**Название на английском языке**

**Н. рук. – Васильева Ольга Александровна, канд. полит. наук, доцент**

**Образовательная программа – Журналистика / Реклама и связи с общественностью**

**Кафедра теории журналистики и массовых коммуникаций**

**Очная / очно-заочная форма обучения**

**Ключевые слова:** … .

**Key words:** … .