



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

02.07.2014

№

35357

Об утверждении образовательного стандарта (бакалавриат)


В соответствии с решением Учёного совета Университета от 30.06.2014
(протокол № 7)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Образовательный стандарт Санкт-Петербургского государственного университета по уровню высшего образования «бакалавриат» в соответствии с Приложением к настоящему приказу.
2. Начальнику Управления по связям с общественностью Тульсановой О.Л. разместить текст Образовательного стандарта Санкт-Петербургского государственного университета по уровню высшего образования «бакалавриат» на официальном сайте СПбГУ в течение трёх дней с даты издания настоящего приказа.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

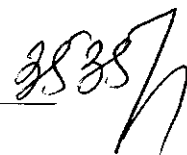
И.о. проректора
по учебно-методической работе

И.М.Григорьев


02.07.2014

Приложение к приказу проректора
по учебно-методической работе

от «09» июль 2014 № 3835



Правительство Российской Федерации
Санкт-Петербургский государственный университет

Регистрационный номер **СВ/уровень/1**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ПО УРОВНЮ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БАКАЛАВРИАТ»

Санкт-Петербург
2014

СОДЕРЖАНИЕ

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА	4
1.1. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА	4
1.1.1. <i>Общие компетенции</i>	<i>4</i>
1.1.2. <i>Требования к результатам освоения образовательной программы, предъявляемые в зависимости от особенностей направления подготовки</i>	<i>7</i>
1.2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.....	7
1.3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА	7
1.3.1. <i>Требования к порядку формирования общих компетенций..</i>	<i>7</i>
1.3.2. <i>Общие требования к кадровому обеспечению.....</i>	<i>9</i>
1.3.3. <i>Требования к условиям реализации образовательной программы, предъявляемые в зависимости от особенностей направления подготовки</i>	<i>10</i>
2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА	10
3. СТРУКТУРА ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ СТАНДАРТУ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ.....	10
3.1. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ РАЗДЕЛЫ ПРИЛОЖЕНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ	11
3.1.1. <i>Общая информация.....</i>	<i>11</i>
3.1.2. <i>Требования к результатам освоения образовательной программы, предъявляемые в зависимости от особенностей направления подготовки</i>	<i>11</i>
3.1.3. <i>Требования к структуре образовательной программы, предъявляемые в зависимости от особенностей направления подготовки.....</i>	<i>11</i>
3.1.4. <i>Требования к условиям реализации образовательной программы, предъявляемые в зависимости от особенностей направления подготовки</i>	<i>11</i>
4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ СТАНДАРТУ	13

Образовательный стандарт установлен Санкт-Петербургским государственным университетом (далее – Университет) в соответствии со статьёй 4 Федерального закона от 10.11.2009 № 259-ФЗ «О Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете». Образовательный стандарт обеспечивает установленные законодательством Российской Федерации в области образования единство образовательного пространства Российской Федерации и преемственность основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования.

1. Требования к образовательным программам бакалавриата

Требования к образовательным программам бакалавриата включают в себя требования к структуре, к условиям реализации и к результатам освоения образовательной программы бакалавриата.

Требования к условиям реализации и результатам освоения образовательной программы бакалавриата устанавливаются настоящим образовательным стандартом и приложениями к образовательному стандарту по направлению подготовки (далее – приложениями к образовательному стандарту по направлению подготовки, приложение по направлению) не ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

1.1. Требования к результатам освоения образовательной программы бакалавриата

1.1.1. Общие компетенции

Выпускник Университета с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими общими компетенциями:

- 1.1.1.1. способен аргументировано, логически верно и содержательно ясно строить устную и письменную речь, на русском языке, способен использовать навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики (ОКБ-1);
- 1.1.1.2. готов к взаимодействию с коллегами, к работе в коллективе, способен к критическому переосмыслению своего опыта, к адаптации к различным ситуациям и к проявлению творческого подхода, инициативы и настойчивости в достижении целей профессиональной деятельности (ОКБ-2);
- 1.1.1.3. владеет культурой мышления, способен к восприятию,

- обобщению, анализу информации, к постановке цели и выбору путей ее достижения, способен анализировать философские, мировоззренческие, социально и лично значимые проблемы (ОКБ-3);
- 1.1.1.4. способен понимать значение культуры как формы человеческого бытия и руководствоваться в своей деятельности принципами толерантности, диалога и сотрудничества, готов к уважительному и бережному отношению к историческому наследию и культурным традициям (ОКБ-4);
- 1.1.1.5. способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе и политической организации общества, использовать знания о современной естественнонаучной картине мира в процессе обучения и в профессиональной деятельности (ОКБ-5);
- 1.1.1.6. владеет основами методологии научного исследования, готов применять полученные знания и навыки для решения практических задач в процессе обучения и в профессиональной и социальной деятельности (ОКБ-6);
- 1.1.1.7. способен понимать сущность и значение информации в развитии общества, готов использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, работать с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОКБ-7);
- 1.1.1.8. готов использовать нормативные правовые документы в своей деятельности, действовать в условиях гражданского общества (ОКБ-8);
- 1.1.1.9. готов правильно использовать представления о физической культуре и методы физического воспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, обеспечивающих активную профессиональную деятельность (ОКБ-9);
- 1.1.1.10. готов использовать основные приёмы первой медицинской помощи и методы защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОКБ-10).

Выпускник Университета с квалификацией (степенью) «бакалавр», получающий высшее образование впервые, должен владеть английским языком на уровне, сопоставимом с уровнем B2 Общеввропейской шкалы иноязычной коммуникативной компетенции (ОКБ-11), т.е. позволяющем выпускнику в соответствии с академической задачей в рамках широкого спектра речевых ситуаций социокультурной и образовательной сфер общения и ограниченного набора предсказуемых ситуаций

профессиональной сферы общения:

- 1.1.1.11. самостоятельно написать тексты различной жанрово-стилистической принадлежности требуемого объёма (отчёт по выполненной работе, статья, рецензия, отзыв по прочитанному материалу, различные виды писем делового характера, академическое эссе, сочинение, записи по прослушанной лекции или презентации на семинаре, тезисы к докладу и т.д.);
- 1.1.1.12. осуществлять регулярное речевое взаимодействие в рамках непредсказуемых ситуаций без особых затруднений для любой из сторон (дебаты, дискуссия, собеседование, интервью и т. д.);
- 1.1.1.13. сделать хорошо структурированное, понятное для восприятия сообщение (описание, повествование, рассуждение) по широкому кругу интересующих его вопросов, развивая отдельные мысли и подкрепляя их дополнительными положениями и примерами, отвечая на дополнительные вопросы (презентация на конференции, доклад на семинаре, рассказ о прочитанном или услышанном и т.д.);
- 1.1.1.14. использовать любой тип чтения (понимание основного содержания, извлечение необходимой информации, полное понимание) текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (статьи, рефераты, доклады, очерки, письма, инструкции, художественные произведения и т. д.);
- 1.1.1.15. понять устную речь как живую, так и в записи (лекции, беседы, доклады, интервью, радионовости, теленовости и т.д.), с различной степенью понимания содержания услышанного (полное понимание, понимание основного содержания, извлечение необходимой информации);
- 1.1.1.16. выбрать необходимый стиль речи (неофициальный, нейтральный, официально-деловой, научный) и правильно использовать необходимый языковой материал;
- 1.1.1.17. использовать разнообразные языковые средства для обеспечения логической связности письменного и устного текста.

Выпускник может допускать:

- 1.1.1.18. незначительные погрешности в использовании лексического и грамматического материала;
- 1.1.1.19. отдельные орфографические и пунктуационные ошибки в связи с влиянием родного языка.

Перечень профессиональных иноязычных коммуникативных компетенций устанавливается в приложении по направлению.

Выпускник Университета с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен владеть русским языком на уровне, сопоставимом с требованиями

Уровень «бакалавриат»

второго сертификационного уровня (ТРКИ-2) Российской государственной системы тестирования иностранных граждан по русскому языку (ОКБ-12).

1.1.2. Требования к результатам освоения образовательной программы, предъявляемые в зависимости от особенностей направления подготовки

Требования к результатам освоения образовательной программы, предъявляемые в зависимости от особенностей направления подготовки, в том числе перечень формируемых профессиональных компетенций, устанавливаются в приложении по направлению на основании соотнесения с требованиями к результатам освоения основных образовательных программ соответствующих уровня и направленности, реализуемых в ведущих высших учебных заведениях мира (постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 660), требованиями, предъявляемыми работодателями.

1.2. Требования к структуре образовательной программы бакалавриата

Требования к структуре образовательной программы, в том числе соотношение трудоёмкостей базовой и вариативной частей и соотношение обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательного процесса, устанавливаются в приложении по направлению.

1.3. Требования к условиям реализации образовательной программы бакалавриата

Образовательная программа бакалавриата реализуется в соответствии с документами, определяющими её структуру, содержание и порядок реализации.

1.3.1. Требования к порядку формирования общих компетенций

- 1.3.1.1. При реализации образовательной программы бакалавриата обучающимся предоставляется возможность занятий физической культурой и спортом, включая игровые виды подготовки, в объёме не менее 400 часов по расписанию и (или) вне расписания

учебных занятий.

- 1.3.1.2. Университет в соответствии с действующим законодательством организует обязательные учебные занятия в области безопасности жизнедеятельности для обучающихся, получающих высшее образование впервые. Эти занятия не учитываются при определении трудоёмкости освоения образовательной программы бакалавриата в зачётных единицах.
- 1.3.1.3. Университет организует тестирование обучающихся, зачисленных для освоения образовательной программы бакалавриата в полном объёме, по иностранному языку (английскому и русскому как иностранному) с целью установления для каждого обучающегося уровня владения иностранным языком (английским или русским как иностранным) в соответствии с Общеввропейской шкалой иноязычной коммуникативной компетенции, по физической культуре и спорту с целью установления уровня физической подготовленности. Программы тестирования утверждаются в порядке, установленном в Университете. Для обучающихся с уровнем владения иностранным языком, с уровнем формирования компетенции по физической культуре и спорту в соответствии с настоящим стандартом результат тестирования учитывается как выполнение требований настоящего стандарта по формированию соответствующих компетенций и как выполнение условия допуска к итоговой государственной аттестации.
- 1.3.1.4. Для обучающихся, зачисленных для освоения образовательной программы бакалавриата в полном объёме, с уровнем владения иностранным языком ниже уровня, предусмотренного настоящим стандартом, Университет организует учебные занятия по освоению иностранного языка (английского, русского как иностранного) в объёме, соответствующем установленному уровню владения иностранным языком.
- 1.3.1.5. Перед допуском к государственной итоговой аттестации для лиц, ранее не подтвердивших уровень формирования общих компетенций, предусмотренных настоящим образовательным стандартом, Университет организует проверку формирования общих компетенций, предусмотренных настоящим образовательным стандартом, по физической культуре и спорту, в области безопасности жизнедеятельности, по иностранному языку в форме аттестационных испытаний. Аттестационные испытания являются формой промежуточной аттестации и проводятся по отдельному графику. Выполнение требований настоящего стандарта по формированию соответствующих компетенций является условием допуска к итоговой государственной

аттестации.

- 1.3.1.6. Для обучения по образовательной программе бакалавриата иностранный гражданин должен владеть русским языком в соответствии с первым сертификационным уровнем Российской государственной системы тестирования иностранных граждан по русскому языку (ТРКИ-1).
- 1.3.1.7. Университет организует периодическую проверку уровня сформированности компетенции ОКБ-1 в форме текущего контроля успеваемости. Результаты текущего контроля успеваемости учитываются при промежуточной аттестации по дисциплинам (практикам, иным учебным занятиям), предусматривающим формирование соответствующей компетенции.

1.3.2. Общие требования к кадровому обеспечению

- 1.3.2.1. Уровень квалификации научно-педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательной программы, должен по своим характеристикам соответствовать уровню квалификации научно-педагогических работников ведущих высших учебных заведений мира (постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 660), реализующих сопоставимые по уровню и направленности образовательные программы, в отношении всех видов деятельности работников, включая учебно-методическую, воспитательную, научно-методическую, научную, исследовательскую, творческую, консультационную и экспертную работу. Конкретные показатели и требования к деловым качествам работника определяются в установленном в Университете порядке, в том числе в форме критериев и требований, применяемых при организации конкурсного отбора кандидатов для замещения должностей научно-педагогических работников.
- 1.3.2.2. К преподавателям, имеющим учёную степень и (или) учёное звание, приравниваются преподаватели, обладающие иностранными учёными степенями и (или) учёными званиями, признанными в установленном порядке соответствующими учёным степеням и (или) учёным званиям, признаваемым в Российской Федерации.
- 1.3.2.3. К преподавателям с учёными степенями и (или) учёными званиями приравниваются лица без учёных степеней и званий, имеющие государственные почётные (в том числе спортивные) звания, лауреаты международных и всероссийских конкурсов, лауреаты государственных премий в соответствующей профессиональной сфере, члены творческих союзов Российской Федерации.

Федерации, если это установлено в приложении по направлению.

1.3.3. Требования к условиям реализации образовательной программы, предъявляемые в зависимости от особенностей направления подготовки

Требования к условиям реализации образовательной программы, предъявляемые в зависимости от особенностей направления подготовки, устанавливаются в приложении по направлению.

2. Оценка качества реализации образовательных программ бакалавриата

Университет обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путём:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;

- внутреннего и внешнего мониторинга образовательных программ;

- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников, использования рейтингов обучающихся;

- обеспечения компетентности преподавательского состава;

- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности, в том числе достижения целевых индикаторов Программы развития, и сопоставления с другими образовательными организациями с привлечением представителей работодателей;

- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

3. Структура приложения к образовательному стандарту по направлению подготовки

Приложение к образовательному стандарту по направлению подготовки содержит обязательные разделы, структура которых определяется настоящим образовательным стандартом. Приложение по направлению подготовки может содержать дополнительную информацию в обязательных разделах, а также необязательные разделы, определяемые при разработке приложения по направлению.

3.1. Обязательные разделы приложения по направлению

3.1.1. Общая информация

- 3.1.1.1. Код и наименование направления подготовки (одного или нескольких)
- 3.1.1.2. Уровень высшего образования (бакалавриат)
- 3.1.1.3. Перечень профилей подготовки (при наличии)

3.1.2. Требования к результатам освоения образовательной программы, предъявляемые в зависимости от особенностей направления подготовки

- 3.1.2.1. Коды и описания профессиональных компетенций, формируемых в результате освоения образовательной программы бакалавриата

3.1.3. Требования к структуре образовательной программы, предъявляемые в зависимости от особенностей направления подготовки

- 3.1.3.1. Наименования элементов структуры (блоков) программы
- 3.1.3.2. Границы трудоёмкостей базовой и вариативной частей каждого блока программы
- 3.1.3.3. Коды формируемых компетенций по результатам освоения каждой части (базовой и вариативной) каждого блока

3.1.4. Требования к условиям реализации образовательной программы, предъявляемые в зависимости от особенностей направления подготовки

- 3.1.4.1. Минимальная доля трудоёмкости учебных дисциплин (учебных занятий) по выбору обучающихся
- 3.1.4.2. Минимальная доля трудоёмкости аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах
- 3.1.4.3. Максимальная доля трудоёмкости аудиторных занятий лекционного типа
- 3.1.4.4. Максимальный объём факультативных дисциплин, не обязательных для изучения обучающимися
- 3.1.4.5. Максимальный объём аудиторных учебных занятий в неделю при освоении образовательной программы по очной форме

обучения

- 3.1.4.6. Ограничения по объёму аудиторных учебных занятий при освоении образовательной программы по очно-заочной и заочной формам обучения
- 3.1.4.7. Минимальный перечень лабораторных практикумов и практических занятий по учебным дисциплинам (модулям)
- 3.1.4.8. Требования к аттестации по итогам практики
- 3.1.4.9. Виды, этапы научно-исследовательской работы в случае организации практики в форме научно-исследовательской работы обучающегося

4. Перечень приложений к образовательному стандарту

010100 МАТЕМАТИКА	15
010200 МАТЕМАТИКА И КОМПЬЮТЕРНЫЕ НАУКИ	20
010300 ФУНДАМЕНТАЛЬНЫЕ ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	25
010400 ПРИКЛАДНАЯ МАТЕМАТИКА И ИНФОРМАТИКА	31
010500 МАТЕМАТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ...37	37
010800 МЕХАНИКА И МАТЕМАТИЧЕСКОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ .	43
010900 ПРИКЛАДНЫЕ МАТЕМАТИКА И ФИЗИКА	48
011200 ФИЗИКА.....	54
011800 РАДИОФИЗИКА	59
020100 ХИМИЯ.....	64
020300 ХИМИЯ, ФИЗИКА И МЕХАНИКА МАТЕРИАЛОВ	70
020400 БИОЛОГИЯ.....	75
020700 ГЕОЛОГИЯ	81
021000 ГЕОГРАФИЯ.....	89
021300 КАРТОГРАФИЯ И ГЕОИНФОРМАТИКА.....	96
021600 ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЯ	102
021900 ПОЧВОВЕДЕНИЕ.....	107
022000 ЭКОЛОГИЯ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ	113
030100 ФИЛОСОФИЯ	119
030200 ПОЛИТОЛОГИЯ	124
030300 ПСИХОЛОГИЯ	129
030600 ИСТОРИЯ	134
030900 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	138
031300 ЖУРНАЛИСТИКА	143
031600 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ	152
031900 МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ.....	161
032100 ВОСТОКОВЕДЕНИЕ И АФРИКАНИСТИКА	166
032700 ФИЛОЛОГИЯ.....	172
033000 КУЛЬТУРОЛОГИЯ.....	178

033300 РЕЛИГИОВЕДЕНИЕ.....	184
033700 ПРИКЛАДНАЯ ЭТИКА.....	189
034000 КОНФЛИКТОЛОГИЯ	194
035300 ИСКУССТВА И ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ.....	199
035400 ИСТОРИЯ ИСКУССТВ.....	204
035700 ЛИНГВИСТИКА	208
040100 СОЦИОЛОГИЯ	214
040400 СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА.....	219
050100 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	225
072200 РЕСТАВРАЦИЯ.....	230
072300 МУЗЕОЛОГИЯ И ОХРАНА ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО И ПРИРОДНОГО НАСЛЕДИЯ.....	236
072500 ДИЗАЙН	240
072600 ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОЕ ИСКУССТВО И НАРОДНЫЕ ПРОМЫСЛЫ.....	245
073100 МУЗЫКАЛЬНО-ИНСТРУМЕНТАЛЬНОЕ ИСКУССТВО	251
073400 ВОКАЛЬНОЕ ИСКУССТВО.....	257
080100 ЭКОНОМИКА.....	264
080200 МЕНЕДЖМЕНТ	270
080400 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ	275
080500 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА.....	280
081100 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ.....	286
100400 ТУРИЗМ	291
120700 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ.....	296
131000 НЕФТЕГАЗОВОЕ ДЕЛО.....	302
230700 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА	310
231000 ПРОГРАММНАЯ ИНЖЕНЕРИЯ.....	315

Санкт-Петербургский государственный университет

Регистрационный номер
СВ/031300/1

П Р И Л О Ж Е Н И Е
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

031300 Журналистика

К ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ СТАНДАРТУ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ПО УРОВНЮ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАКАЛАВРИАТ»

Санкт-Петербург
2014

1. Профили подготовки

- 1.1. Периодическая печать
- 1.2. Телерадиожурналистика
- 1.3. Международная журналистика
- 1.4. Визуальная журналистика и дизайн

2. Требования к результатам освоения образовательной программы, предъявляемые в зависимости от особенностей направления подготовки

2.1. Профессиональные компетенции, формируемые в результате освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
Профессиональные компетенции (ПК)	
ПК-1	Понимание роли СМИ как части системы массовых коммуникаций, основных социальных функций журналистики в контексте исторического и современного опыта отечественных и мировых СМИ
ПК-2	Понимание специфики журналистской профессии, основных социальных ролей журналиста, знание базовых характеристик профессии и структуры личности журналиста
ПК-3	Понимание смысла социальной ответственности журналистики и журналиста в обществе, важности информационной безопасности общества
ПК-4	Знание основных этапов истории русской литературы и журналистики и понимание значения их опыта для практики современных российских СМИ
ПК-5	Знание основных этапов истории зарубежной литературы и журналистики и понимание значения их опыта для практики современных российских СМИ
ПК-6	Понимание основных принципов формирования системы СМИ, общее представление о современном состоянии системы СМИ России с точки зрения ее базовых структурных компонентов (основные типы и виды газет, журналов, телевидения, радио, Интернет-СМИ), основные организационные формы (концерны, медиа-холдинги, издательские дома и т.п.), а также ориентация в инфраструктуре СМИ
ПК-7	Ориентация в главных чертах различных видов и типов СМИ, их базовых типологических признаках

ПК-8	Знание принципов разработки концепции медиапроекта (программы, полосы, рубрики и т.п.), их дизайна; методов анализа и коррекции. Знание видов планирования в СМИ.
ПК-9	Знания в различных сферах жизни общества, которые являются объектом освещения в определенных типах СМИ и с которыми связана проблемно-тематическая сторона их содержания
ПК-10	Ориентация в главных вопросах политики и политической жизни общества, понимание роли политики и политического знания для функционирования СМИ
ПК-11	Знание основ международного гуманитарного права, правовых норм, регулирующих функционирование СМИ в России, в том числе прав и обязанностей журналиста.
ПК-12	Понимание значения этических ориентиров и регуляторов журналистской деятельности, знание основных российских и международных документов по профессиональной этике, составляющих нормативную базу саморегулирования
ПК-13	Знание основных характеристик социального состава населения современной России как социальной среды функционирования СМИ, их потенциальных аудиторий
ПК-14	Понимание роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации, общее представление об основных характеристиках аудитории современных российских СМИ, знание методов ее изучения
ПК-15	Понимание социального смысла участия различных сегментов общества (представителей социальных слоев и групп, гражданских объединений) в функционировании СМИ, знание базовых принципов и основных форм организации общественного участия.
ПК-16	Понимание природы общественного мнения как важнейшего социального регулятора в обществе, его значения для функционирования СМИ, общее представление о способах и методах его изучения, о правилах использования получаемой информации в редакционной работе и журналистских публикациях
ПК-17	Ориентация в психологических и социально-психологических аспектах функционирования СМИ и работы журналиста
ПК-18	Представление об основных экономических регуляторах деятельности СМИ в условиях рыночных отношений
ПК-19	Знание основ менеджмента СМИ
ПК-20	Понимание сущности журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками процесса производства текстов массовой информации (внештатными,

	привлекаемыми авторами, почтой и т.п.); индивидуальную и коллективную деятельность (участие во всех видах редакционной деятельности); текстовую и внетекстовую работу
ПК-21	Знание системы источников информации, возможностей электронных баз данных как основы для поиска исходной информации, методов работы с ними
ПК-22	Знание особенностей, задач и методов, технологии и техники процесса создания журналистских публикаций, понимание смысловой и структурно-композиционной специфики журналистского текста как результата индивидуальной или коллективной творческой журналистской работы в условиях ее высокой технологичности
ПК-23	Знание основных требований, предъявляемых к информации СМИ (точность, достоверность, наличие ссылок на источники, плюрализм в представлении мнений и т.д.)
ПК-24	Знание специфики основных направлений журналистской работы
ПК-25	Знание современной жанровой и стилевой структуры СМИ, наиболее распространенных форматов печатных изданий, теле- радиопрограмм, Интернет-СМИ и др.
ПК-26	Знание фонетических, лексических, грамматических, семантических, стилистических норм современного русского языка в целом и особенностей их применения в практике современных СМИ
ПК-27	Знание иностранных языков и умение применять их в связи с профессиональными задачами
ПК-28	Знание основ современной технической базы и новейших цифровых технологий, используемых в печати, телевидении, радиовещании, Интернет-СМИ, мобильных медиа
ГЖ-29	Знание методов редактирования текстов СМИ с использованием новых технологий
ПК-30	Знание основ рекламной деятельности в СМИ (содержательный, правовой и экономический аспекты)
ГЖ-31	Знание технологии текстового и внетекстового продвижения публикаций СМИ
ПК-32	Знание основ PR-деятельности в сфере СМИ
ПК-33	Знание принципов организации научного исследования в сфере журналистики
Общепрофессиональные методико-технологические компетенции (ОПК-М)	
ОПК-М-1	Способность участвовать в разработке локальных медиапроектов, в планировании редакционной и своей собственной деятельности

ОПК-М-2	Умение работать с источниками информации, владение разнообразными методами ее сбора (технологией интервью, наблюдения, работы с документами и т.п.), селекции и анализа
ОГЖ-М-3	Умение предлагать актуальные темы для своих публикаций, изучать необходимый материал и с учетом типа и вида СМИ, принятыми форматами, стандартами, стилями и технологическими требованиями, используя адекватные языковые и другие изобразительные средства, готовить журналистские тексты в разных жанрах
ОПК-М-4	Умение работать в соответствии с принципами конвергентной журналистики при подготовке материалов информационного характера в разных знаковых системах (провести фото или видеосъемки, звукозапись, монтаж и т.п.)
ОПК-М-5	Умение оказать помощь внештатным (привлеченным) авторам при подготовке их материалов для СМИ
ОПК-М-6	Умение работать с почтой и другими формами обращений аудитории в СМИ, поддерживать с ней интерактивную связь
ОПК-М-7	Владение методами редактирования различных материалов для СМИ, используя современные технологии
ОГЖ-М-8	Умение использовать приемы композиционного монтажа
ОПК-М-9	Владение основными формами и методами организации сотрудничества СМИ с представителями различных сегментов общества
ОГЖ-М-10	Владение методами подготовки материалов и передач с участием аудитории, интерактивных коммуникационных проектов (в том числе, с использованием Интернета и мобильной связи)
ОПК-М-11	Умение использовать данные служб изучения общественного мнения и другой социологической информации в своей работе
ОПК-М-12	Умение анализировать тексты СМИ
ОПК-М-13	Умение использовать данные медиаметрических и других исследований аудитории в журналистской работе
ОПК-М-14	Умение использовать в процессе профессиональной деятельности современные информационные технологии
ОПК-М-15	Умение выполнять свои профессиональные функции в производственно-технологическом процессе выпуска печатного издания, Интернет-СМИ в свет, теле-, радиопрограммы в эфир
ОПК-М-16	Владение методами текстового и внетекстового продвижения публикаций СМИ, обеспечения их общественного резонанса
ОПК-М-17	Владение навыками научного исследования при подготовке курсовых и выпускной работы, научных докладов и

	сообщений по программам научной студенческой работы
Социально-личностные и общекультурные компетенции (СЖ)	
СЖ - 1	Способность руководствоваться в повседневной жизни и профессиональной деятельности гуманистическими ценностями, правовыми и морально-этическими нормами
СЛК-2	Видение и способность реализовать перспективу своего культурно-нравственного и профессионального развития, постоянно обновлять знания
СЖ - 3	Умение решать жизненные и профессиональные задачи
СЖ - 4	Обладание развитой саморефлексией, умением критически переосмысливать свой социальный и профессиональный опыт
СЖ - 5	Способность к социальной и профессиональной адаптации, профессиональной мобильности
СЖ - 6	Умение поддерживать свой психофизический статус, здоровый образ жизни
Общенаучные компетенции (ОНК)	
ОНК-1	основываться на полученных знаниях в процессе формирования своего мировоззрения и исторического сознания, понимания проблем взаимоотношений общества и человека, свободы и ответственности, ценностного выбора, расширять свой культурный кругозор в контексте полученного культурологического знания, уметь использовать гуманитарные знания в своей профессиональной деятельности.
01Ж-2	Понимание принципов функционирования современного общества, социальных, экономических, политических, психологических механизмов и регуляторов общественных процессов и отношений, умение использовать полученные знания в контексте своих гражданских, общественных потребностей, в профессиональной деятельности
ОНК-3	Базирование на принципах научного подхода в процессе формирования своих мировоззренческих взглядов в аспекте взаимоотношений человека с окружающей средой и проблем экологической безопасности
Инструментальные компетенции (ИК)	
ИК-1	Владение грамотной письменной и устной речью в процессе личностной и профессиональной коммуникации, при подготовке журналистских публикаций
ИК-2	Умение пользоваться изученным иностранным языком (одним или двумя) в личностной и профессиональной коммуникации, для чтения литературы, для работы в Интернете

ИК-3 Ориентация в современной системе источников информации в целом, по отдельным отраслям знаний и сферам общественной практики, навык работы в Интернете, использования интернет-ресурсов

3. Требования к структуре образовательной программы, предъявляемые в зависимости от особенностей направления подготовки

Соотношение базовой и вариативной частей образовательной программы

Код	Часть блока	Границы трудоёмкости в зачётных единицах	Коды формируемых компетенций
Б.1	Гуманитарный, социальный и экономический блок		
	базовая часть	25	ОКБ-1, ОКБ-5, ОКБ-9, ОНК-1, ИК-1, ИК-2, ИК-3, СЖ-1, СЛК-2, СЛК-3, СЛК-4, СЛК-5, СЛК-6
	вариативная часть	16	ОКБ-2, ОКБ-3, ОКБ-4, ОНК-1, ОНК-2, СЖ-1, СЛК-2, СЛК-3, СЛК-4, СЛК-5, СЛК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-14, ПК-26, ПК-27
Б.2	Математический и естественно-научный блок		
	базовая часть	0	
	вариативная часть	10	ОКБ-7, ОНК-3, ИК-3, СЖ-1, СЛК-2, СЛК-3, СЛК-4, СЛК-5, СЛК-6, ПК-8, ПК-21, ПК-28, ПК-29, ОПК-М-6, ОПК-М-7, ОПК-М-9, ОПК-М-10, ОПК-М-14
Б.3	Профессиональный блок		
	базовая часть	69	ОКБ-6, ОКБ-8, ОКБ-10, ОНК-2, ИК-1, ИК-2, СЖ-1, СЛК-2, СЛК-3, СЛК-4, СЛК-5, СЛК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-28, ПК-29, ПК-31, ОПК-М-1, ОПК-М-2, ОПК-М-3, ОПК-М-4, ОПК-М-5, ОПК-М-6, ОПК-М-7, ОПК-М-8, ОПК-М-9, ОПК-М-10, ОПК-М-11, ОПК-М-12, ОПК-М-13, ОПК-М-14, ОПК-М-15, ОПК-М-16
	вариативная часть	70	ОКБ-6, ОКБ-8, ОКБ-11, ОКБ-12, ОНК-2, ИК-1, ИК-2, СЖ-1, СЛК-2, СЛК-3, СЛК-4, СЛК-5, СЛК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-28, ПК-29, ПК-31, ОПК-М-1, ОПК-М-2, ОПК-М-3, ОПК-М-4, ОПК-М-5, ОПК-М-6, ОПК-М-7, ОПК-М-8, ОПК-М-9, ОПК-М-10, ОПК-М-11, ОПК-М-12, ОПК-М-13, ОПК-М-14, ОПК-М-15, ОПК-М-16

Б.4			
Курсовые работы и практики			
	базовая часть	26	ИК-1, ИК-2, СЖ-1, СЛК-2, СЛК-3, СЛК-4, СЛК-5, СЛК-6, ПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ПК-14, ПК-17, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ОПК-М-1, ОПК-М-2, ОПК-М-3, ОПК-М-4, ОПК-М-5, ОПК-М-6, ОПК-М-7, ОПК-М-8, ОПК-М-9, ОПК-М-10, ОПК-М-11, ОПК-М-12, ОПК-М-13, ОПК-М-14, ОПК-М-15, ОПК-М-16, ОПК-М-17
	вариативная часть	6	
Б.5			
Государственная итоговая аттестация			
	базовая часть	18	ОНК-1, ОНК-2, ОНК-3, ИК-1, ИК-2, ИК-3, СЛК-1, СЛК-2, СЛК-3, СЛК-4, СЛК-5, СЛК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28, ПК-29, ПК-31, ПК-32, ПК-33, ОПК-М-1, ОПК-М-2, ОПК-М-3, ОПК-М-4, ОПК-М-5, ОПК-М-6, ОПК-М-7, ОПК-М-8, ОПК-М-9, ОПК-М-10, ОПК-М-11, ОПК-М-12, ОПК-М-13, ОПК-М-14, ОПК-М-15, ОПК-М-16, ОПК-М-17

4. Требования к условиям реализации образовательной программы, предъявляемые в зависимости от особенностей направления подготовки

4.1.	Минимальная доля трудоёмкости учебных дисциплин (учебных занятий) по выбору обучающихся	34% вариативной части
4.2.	Минимальная доля трудоёмкости аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	42%
4.3.	Максимальная доля трудоёмкости аудиторных занятий лекционного типа	50%
4.4.	Максимальный объём факультативных дисциплин, не обязательных для изучения обучающимися	10 зачётных единиц
4.5.	Максимальный объём аудиторных учебных занятий в неделю при освоении образовательной программы по очной форме обучения	27
4.6.	Ограничения по объёму аудиторных учебных занятий при освоении образовательной программы по очно-заочной и заочной формам обучения (если имеются)	
	Не установлены	
4.7.	Минимальный перечень лабораторных практикумов и практических занятий по учебным дисциплинам (модулям)	
4.7.1.	творческие практикумы и практические занятия по следующим дисциплинам (модулям):	
4.7.1.1.	русский и иностранный языки,	

- 4.7.1.2. «Основы творческой деятельности журналиста»,
 - 4.7.1.3. творческие студии,
 - 4.7.1.4. «Стилистика»,
 - 4.7.1.5. «Литературное редактирование»,
 - 4.7.1.6. «Техника и технология печатных СМИ»,
 - 4.7.1.7. «Техника и технология электронных СМИ»
 - 4.7.1.8. «Современные компьютерные технологии»,
 - 4.7.1.9. прикладные дисциплины (фотодело, компьютерный дизайн и т.п.)
 - 4.7.2. тренинговые и практические занятия по профилям подготовки
 - 4.7.3. интенсивный учебно-профессиональный практикум - новостной выпуск газеты, радио- , телепередачи, Интернет-СМИ и т.п. с использованием современных компьютерных технологий в реальном рабочем режиме, соответствующем технологическому циклу и графику выпуска СМИ.
-

4.8. Требования к аттестации по итогам практики

4.8.1. Учебно-ознакомительная практика предполагает знакомство студентов с организацией работы в различных средствах массовой информации, способствует формированию и выявлению первых навыков подготовки журналистских материалов; предполагает умение готовить и редактировать новостные материалы для газет, информационных агентств, телевидения, радио, Интернет- и других СМИ, которые студент должен представить по итогам практики;

4.8.2. Производственная практика (работа в СМИ), предполагает умение готовить публикации в различных журналистских жанрах, формирует навыки подготовки аналитических материалов.

4.9. Виды, этапы научно-исследовательской работы в случае организации практики в форме научно-исследовательской работы обучающегося

Не предусмотрены

Санкт-Петербургский государственный университет

Регистрационный номер
СВ7031600/1

П Р И Л О Ж Е Н И Е
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

031600 Реклама и связи с общественностью

К ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ СТАНДАРТУ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ПО УРОВНЮ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАКАЛАВРИАТ»

Санкт-Петербург
2014

1. Профили подготовки

- 1.1. Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере
- 1.2. Реклама и связи с общественностью в некоммерческой сфере
- 1.3. Реклама и связи с общественностью в политике
- 1.4. Реклама и связи с общественностью в отрасли
- 1.5. Реклама и связи с общественностью в системе государственного и муниципального управления

2. Требования к результатам освоения образовательной программы, предъявляемые в зависимости от особенностей направления подготовки

2.1. Профессиональные компетенции, формируемые в результате освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
<i>Общепрофессиональные</i>	
ПК-1	способен осуществлять под контролем профессиональные функции в области рекламы и связей с общественностью в государственных, общественных, коммерческих структурах, средствах массовой информации, в социальной сфере, сфере политики, экономики, производства, торговли, науки, культуры, спорта
ПК-2	владеет знаниями и навыками работы в пресс-центрах, пресс-службах, в отделах печати, СМИ, отделах по связям с общественностью, центрах общественных связей, в коммуникационных агентствах, рекламы и маркетинга
ПК-3	способен под контролем планировать и осуществлять коммуникационные кампании и мероприятия
ПК-4	способен под контролем использовать методики и техники проведения опросов общественного мнения и фокус-групп в рыночных исследованиях
ПК-5	владеет основами речи, знает ее виды, правила речевого этикета и ведения диалога, законы композиции и стиля, приемы убеждения
ПК-6	обладает базовыми навыками создания текстов и

	документов, используемых в сфере рекламы и связей с общественностью, владеет навыками литературного редактирования, копирайтинга
ПК-7	обладает базовыми навыками бренд-менеджмента
ПК-8	обладает базовыми навыками медиапланирования
ПК-9	обладает базовыми навыками общения, умением устанавливать, поддерживать и развивать межличностные отношения, деловые отношения с представителями различных государственных, финансовых, общественных структур, политических организаций, СМИ, информационными, консалтинговыми агентствами и т.д.
ПК-10	способен обсуждать профессиональные проблемы, отстаивать свою точку зрения, объяснять сущность явлений, событий, процессов, делать выводы, давать аргументированные ответы
ПК-11	способен проводить исследования в конкретной предметной области, понимать результаты экспериментальных и наблюдательных способов проверки научных теорий
ПК-12	способен реализовывать знания в области рекламы и связей с общественностью как сферы профессиональной деятельности
ПК-13	владеет навыками работы в отделе рекламы, маркетинговом отделе, отделе по связям с общественностью, в коммуникационном и PR-агентстве и др
ПК-14	умеет осуществлять информационные и пропагандистские кампании и мероприятия
ПК-15	умеет использовать методику и технику проведения маркетинговых кабинетных и внекабинетных исследований рынка, организации опросов потребителей с целью выявления их лояльности к товару и фирме, с целью выявления конкурентных преимуществ и недостатков фирмы и организации
Организационно-управленческая деятельность	
ПК-16	обладает пониманием основ менеджмента и маркетинга
ПК-17	знает историю и основные теории менеджмента, владеет

	основными управленческими функциями (планирование, организация, координация, учет, контроль, принятие решений, лидерство, мотивация, адаптация) и методами их реализации; знает основы бизнес-процессов
ПК-18	способен оперативно принимать решения, в том числе в кризисных ситуациях; способен к выработке нестандартных решений
ПК-19	способен принимать участие в управлении и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью фирмы и организации, осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль за рекламной деятельностью и деятельности служб по связям с общественностью, проводить мероприятия по повышению имиджа организации, продвижению товаров и услуг фирмы на рынок, оценивать эффективность деятельности в сфере связей с общественностью
ПК-20	владеет навыками по организации и оперативному планированию своей деятельности и деятельности фирмы и организации
ПК-21	владеет навыками организационно-управленческой работы с малыми коллективами
ПК-22	способен участвовать в формировании эффективных внутренних коммуникаций, нацелен на создание и поддержание благоприятного социально-психологического климата в коллективе, мотивацию сотрудников на активную деятельность и развитие организации; осуществление работы по повышению квалификации и общего культурного и профессионального уровня сотрудников
<i>Проектная деятельность</i>	
ПК-23	способен к участию в проектировании в области рекламы и связей с общественностью фирмы, организации, обеспечению средств и методов по реализации проектов, участию в организации работы проектных команд
ПК-24	владеет навыками подготовки проектной документации (технико-экономическое обоснование, техническое задание, бизнес-план, креативный бриф, соглашение, договор, контракт и др.)

ПК-25	способен реализовать проекты и владеет методами их реализации
<i>Коммуникационная деятельность</i>	
ПК-26	способен участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации, в том числе с государственными з^реждениями, общественными организациями, коммерческими структурами, средствами массовой информации; участвовать в формировании и поддержании корпоративной культуры
ПК-27	способен принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами организации на основе результатов исследований
<i>Рекламно-информационная деятельность</i>	
ПК-28	способен организовать подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной и имиджевой полиграфической продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы
<i>Рыночно - исследовательская и прогнозно-аналитическая деятельность</i>	
ПК-29	обладает компетенциями организации и проведения маркетинговых исследований с целью составления прогноза развития рынка, его емкости и динамики спроса и предпочтений потребителей и разработки мер по повышению ее конкурентной позиции
ПК-30	способен организовать и провести социологические исследования с целью составления прогноза общественного мнения и разработки мер по повышению имиджа фирмы, организации
ПК-31	способен организовать и провести рыночное наблюдение, опросы, анкетирование, эксперимент с целью повышения имиджа и конкурентной позиции организации и фирмы на рынке; осуществить сбор, обработку и анализ полученных данных

ГЖ-32	способен подготовить, организовать и провести анкетирование и опросы мнения потребителей и общественного мнения; осуществить обработку и подготовку данных для анализа
ПК-33	способен собирать и систематизировать научно-практическую информацию по теме исследований в области связей с общественностью и рекламы
ПК-34	владеет навыками написания аналитических справок, обзоров и прогнозов
ПК-35	владеет навыками составления и оформления материалов для экспертных заключений и отчетов

3. Требования к структуре образовательной программы, предъявляемые в зависимости от особенностей направления подготовки

Соотношение базовой и вариативной частей образовательной программы

Кол	Часть блока	Границы трудоёмкости в зачётных единицах	Коды формируемых компетенций
Б.1	<i>Гуманитарный, социальный и экономический блок</i>		
	базовая часть	35	ОКБ-1, ОКБ-3, ОКБ-4, ОКБ-5, ОКБ-9
	вариативная часть	30	ОКБ-1, ОКБ-2, ОКБ-3, ОКБ-4, ОКБ-5, ОКБ-6, ОКБ-7, ОКБ-11, ОКБ-12
Б.2	<i>Математический и естественно-научный блок</i>		
	базовая часть	5	ОКБ-7, ПК-4, ПК-11, ПК-14, ПК-15, ПК-20, ПК-31, ПК-32, ПК-35
	вариативная часть	5	ОКБ-7, ПК-8, ПК-11, ПК-15, ПК-20, ПК-33, ПК-34
Б.3	<i>Профессиональный блок</i>		
	базовая часть	55	ОКБ-1, ОКБ-2, ОКБ-6, ОКБ-7, ОКБ-8, ОКБ-10, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-20, ПК-21, ПК-26, ПК-32, ПК-35
	вариативная часть	65	ОКБ-1, ОКБ-2, ОКБ-6,

			ОКБ-7, ОКБ-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28, ПК-29, ПК-30, ПК-31, ПК-32, ПК-33, ПК-34, ПК-35
Б.4	<i>Курсовые работы и практики</i>		
	базовая часть	24	ОКБ-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-11, ПК-26, ПК-27, ПК-30, ПК-32, ПК-35
	вариативная часть	6	
Б.5	<i>Государственная итоговая аттестация</i>		
	базовая часть	15	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-26, ПК-27, ПК-30, ПК-32, ПК-33, ПК-34, ПК-35

4. Требования к условиям реализации образовательной программы, предъявляемые в зависимости от особенностей направления подготовки

4.1.	Минимальная доля трудоёмкости учебных дисциплин (учебных занятий) по выбору обучающихся	33 %
4.2.	Минимальная доля трудоёмкости аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах	20%
4.3.	Максимальная доля трудоёмкости аудиторных занятий лекционного типа	40%
4.4.	Максимальный объём факультативных дисциплин, не обязательных для изучения обучающимися	10 зачётных единиц
4.5.	Максимальный объём аудиторных учебных занятий в неделю при освоении образовательной программы по очной форме обучения	27
4.6.	Ограничения по объёму аудиторных учебных занятий при освоении образовательной программы по очно-заочной и заочной формам обучения (если имеются)	
	4.6.1. нет	
4.7.	Минимальный перечень лабораторных практикумов и практических занятий по учебным дисциплинам (модулям)	
	4.7.1. творческие и профессиональные практикумы, тренинговые и	

практические занятия по следующим дисциплинам (модулям):

- 4.7.1.1. русский и иностранный языки,
- 4.7.1.2. «Основы теории коммуникации»,
- 4.7.1.3. творческие студии,
- 4.7.1.4. коммуникационный практикум,
- 4.7.1.5. «Стилистика»,
- 4.7.1.6. «Литературное редактирование»,
- 4.7.1.7. «Реклама в коммуникационном процессе»,
- 4.7.1.8. «Теории и практика связей с общественностью»,
- 4.7.1.9. «Маркетинговые исследования»,
- 4.7.1.10. «Межличностная и деловая коммуникация»,
- 4.7.1.11. «Телекоммуникационные и компьютерные технологии в рекламе и СО»,
- 4.7.1.12. «Медиапланирование»,
- 4.7.1.13. «Редактирование в рекламе и СО»,
- 4.7.1.14. «Организация и проведение рекламных и PR-кампаний».

4.8. Требования к аттестации по итогам практики

- 4.8.1. Учебно-ознакомительная практика предполагает знакомство студентов с организацией работы в различных средствах массовой информации, коммуникационных агентствах, формирует начальные навыки профессиональной деятельности;
- 4.8.2. Производственная практика (работа в рекламных и PR отделах организаций, маркетинговых и рекламных, PR-агентствах) предполагает умение готовить основные профессиональные материалы, использовать требуемые технологии, формирует навыки подготовки аналитических материалов.

- 4.9. Виды, этапы научно-исследовательской работы в случае организации практики в форме научно-исследовательской работы обучающегося
Не предусмотрены