

Объявление о проведении конкурсного отбора заявок по Мероприятию 5 на 2014 год

Санкт-Петербургский государственный университет объявляет конкурсный отбор заявок на поддержку участия сотрудников, студентов и аспирантов СПбГУ в международных научных мероприятиях с докладами по результатам выполнения НИР (Мероприятие 5).

Заявки принимаются от работников, студентов и аспирантов СПбГУ, являющихся авторами научных докладов на научном мероприятии (конференции, семинаре, симпозиуме и т.д., далее – конференция). Доклад на конференции должен отражать результаты выполнения научно-исследовательской работы, выполняемой в СПбГУ. Не принимаются заявки на участие в школах (без доклада), ярмарках, выставках. Если доклад представлен несколькими авторами, то, как правило, поддерживается участие только одного из соавторов доклада.

Заявитель должен иметь за последние три года хотя бы одну публикацию, индексируемую Web of Science или Scopus и зарегистрированную в ИАС НИД. По отдельным областям знания к заявителям могут устанавливаться более жесткие пороговые публикационные критерии по данным ИАС НИД.

Преимущество при поддержке имеют:

- заявки имеющих научные публикации студентов, аспирантов, молодых ученых;
- заявки постдоков;
- заявки приглашенных докладчиков на престижных конференциях (работа в оргкомитете или программном комитете может приравниваться к приглашенному докладу);
- заявки, имеющие софинансирование не из средств СПбГУ, особенно со стороны организаторов конференции;
- заявки, имеющие софинансирование из других средств СПбГУ (в том числе из средств НИР, выполняемых за счет СПбГУ) в объеме не менее, чем 50% от запрашиваемого по Мероприятию 5;
- для конференций, проходящих на территории Российской Федерации – заявки на конференции, проводимые ведущими вузами Российской Федерации, в соответствии с приказом проректора по научной работе от 06.04.2011 №895/1 «Об участии научно-педагогических работников СПбГУ в научных мероприятиях, проводимых ведущими вузами Российской Федерации»

Участие в конференции со стендовыми (постерными) докладами может поддерживаться только для студентов, аспирантов и молодых ученых, а также для членов оргкомитетов и программных комитетов конференции (которые не могут выступать с устными докладами по правилам конференции).

Руководителям и исполнителям НИР, финансируемых из средств СПбГУ, рекомендуется участвовать в конференциях за счет данных НИР, особенно для докладчиков, не являющихся студентами, аспирантами, молодыми учеными. Не поддерживаются заявки сотрудников лабораторий, созданных приглашенными ведущими учеными в рамках реализации Постановления Правительства Российской Федерации № 220 «О мерах по

привлечению ведущих ученых в российские образовательные учреждения высшего профессионального образца» и осуществляющих свою деятельность в рамках финансирования соответствующих контрактов СПбГУ с Министерством образования и науки Российской Федерации.

В рамках конкурса предполагается компенсация командировочных расходов, включая визовый сбор. Организационный взнос **может быть** оплачен только в том случае, если в распоряжении проректора по направлению отсутствуют внебюджетные источники для оплаты оргвзноса и только в пределах оговоренных ниже объемов финансирования или если для поддержки поездки заявителем были найдены сторонние источники софинансирования. Как правило, максимальный объем финансовой поддержки участия в конференции из средств Мероприятия 5, в зависимости от региона ее проведения, составляет: Россия, Европа и страны Ближнего Востока – 40 тыс.руб.; Северная Америка и страны Дальнего Востока – 60 тыс.руб.; прочие регионы – 80 тыс.руб.

Конкурсный отбор проводится 2-4 раза в год для желающих принять участие в конференциях, проходящих в 2014 году. Прием заявок на **первую** очередь Мероприятия 5 производится до 18-00 6 марта 2014 г. Сроки подачи заявок на следующие очереди Мероприятия 5 будут установлены соответствующими распоряжениями проректора по научной работе, при этом рекомендуется подавать заявки заблаговременно. В первой очереди Мероприятия 5 допускается подача заявки на компенсацию расходов по уже состоявшейся в 2014 году поездке на конференцию, если поездка соответствует всем критериям и оформлены все необходимые для оплаты документы. В зависимости от финансовой ситуации в течение года могут устанавливаться ограничения на число поездок одного лица.

Правила и сроки оформления заявок

Заявки, оформленные в соответствии с приведенными ниже правилами, принимаются на первую очередь Мероприятия 5 с момента опубликования настоящего объявления до 18-00 6 марта 2014 г. ***Заявки, оформленные с нарушением сроков и требований, изложенных в настоящем Объявлении, не рассматриваются.***

В ИАС НИД заполняются следующие графы и разделы:

1. Название проекта на русском языке – должно примерно отражать содержание заявки, например, «Участие в конференции ...».
2. Мероприятие – 5.
3. Область знаний.
4. Руководитель НИР – автор доклада, представляющий доклад на конференции.
5. Характер НИР – «Фундаментальное научное исследование».
6. Срок начала и окончания НИР – в соответствии со сроками проведения конференции и временем проезда на конференцию и обратно.
7. Фундаментальная проблема и конкретные задачи, решаемые в рамках проекта (в разделе «Цели и содержание НИР:») – следующие сведения о конференции и докладе:
 - 7.1. наименование конференции, место и сроки ее проведения;
 - 7.2. сайт конференции;
 - 7.3. предполагаемая тема доклада;

- 7.4. статус доклада (приглашенный, устный, стендовый), для приглашенного доклада необходимо в качестве приглашения предъявить письмо от организаторов конференции с **персональной просьбой** об участии в конференции с пленарным докладом, а не стандартное подтверждение принятия тезисов.
 - 7.5. программа конференции (допускается ссылка на сайт конференции или указание файла, приложенного в разделе «Дополнительные материалы по заявке»);
 - 7.6. состав оргкомитета и программного комитета (допускается ссылка на сайт конференции или указание файла, приложенного в разделе «Дополнительные материалы по заявке»);
 - 7.7. способ публикации материалов конференции (печатные тезисы, публикации в изданиях Open Access, публикации в журналах, размещение на сайте конференции и т.д.);
 - 7.8. условия участия в конференции (допускается ссылка на сайт конференции или указание файла, приложенного в разделе «Дополнительные материалы по заявке»);
 - 7.9. планируемые прочие источники финансирования поездки на конференцию, в т.ч. заявки на поддержку поездки научными фондами, зарегистрированные в ИАС НИД (подтверждение финансирования при его наличии прикладывается в разделе «Дополнительные материалы по заявке»);
 - 7.10. детальная расшифровка расходов на поездку, включенных в смету заявки, а также оплачиваемых из других источников – проезд, проживание, оргвзнос и т.д. (допускается указание файла, приложенного в разделе «Дополнительные материалы по заявке»).
8. Ожидаемые научные и (или) научно-технические результаты – указание НИР, выполняемых в СПбГУ и связанных с тематикой доклада на конференции (данные НИР рекомендуется по возможности дополнительно указать выбором из списка базовых либо завершенных и текущих НИР), и значение доклада для выполнения данных НИР. Допустимо указывать НИР, выполняемые в рамках квалификационных работ, финансируемые не из средств СПбГУ или выполняемые на безвозмездной основе.
 9. Приглашение на конференцию или извещение о принятии доклада (при наличии) – присоединяется в виде файла в разделе «Дополнительные материалы по заявке».
 10. Для студента, аспиранта и постдока – рекомендация научного руководителя с обоснованием необходимости участия заявителя в указанной конференции, присоединяется в виде **отсканированного** документа в разделе «Дополнительные материалы по заявке».
 11. Этап календарного плана выполнения НИР, соответствующий срокам проведения конференции, и смета этапа по средствам СПбГУ, выделяемым в рамках Мероприятия 5.
 12. Подтверждение имеющегося задела:
 - 12.1. список важнейших публикаций руководителя НИР – перечень наиболее весомых публикаций заявителя за последние 5 лет (**без тезисов и статей в сборниках**, не более 10, выбор из списка, доступно после заполнения обязательных полей и сохранения заявки);
 - 12.2. перечень приглашенных докладов руководителя НИР на международных и всероссийских научных конференциях – перечень наиболее весомых приглашенных и устных докладов заявителя на научных конференциях за последние 5 лет, с указанием статуса доклада и ссылки на сайт конференции, не более 5.

12.3. прочая информация по желанию руководителя НИР – перечень грантов ведущих научных фондов на участие заявителя в конференциях за последние 5 лет.

Прочие графы в ИАС НИД заполнять не требуется.

Заявитель не позднее 18-00 6 марта 2014 г. представляет в Управление научных исследований собственноручно подписанный бумажный экземпляр заявки, включающий в себя:

- текст заявки, автоматически сформированный после заполнения в ИАС НИД (формы 4 и 6 представлять не надо);
- все другие необходимые дополнительные материалы по заявке, которые были присоединены в виде файлов при заполнении заявки в ИАС НИД.

Итоги конкурсного отбора заявок по первой очереди Мероприятия 5 должны быть подведены не позднее 31 марта 2014 года.

По поддержанным заявкам доклад на конференции с выходными данными должен быть присоединен в виде файла в разделе заявки «Отчетная документация» сразу после публикации материалов конференции.